

ZGŁOSZENIE NA REALIZACJĘ WDROŻENIA/ KONSULTACJI/ AUDYTU NR.....

Rodzaj usługi*	<input type="checkbox"/> wdrożenie	<input type="checkbox"/> konsultacje	<input type="checkbox"/> audyt
Tematyka/zakres			
Cena netto (VAT 23%)	Zwolnienie z VAT*		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data realizacji (od - do)	Miejsce		
DANE FIRMY DOKONUJĄCEJ ZGŁOSZENIA			
Nazwa firmy			
Adres firmy			
NIP	REGON		
Dane osoby upoważnionej do zgłoszenia	Imię i nazwisko	E-mail	
	Stanowisko	Telefon/fax	
DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY (należy uzupełnić, gdy różnią się od tych wskazanych powyżej)			
Nazwa firmy			
Adres firmy			
NIP	REGON		
Dodatkowe uwagi (np. opis na fakturze, uzgodniony inny termin płatności)			
Adres wysyłki faktury *	<input type="checkbox"/> adres firmy	<input type="checkbox"/> e-mail	
Zgłoszenie proszę przesłać e-mailem na adres: szkolenia@sgpgroup.eu			

- Warunkiem realizacji wdrożenia/ konsultacji/audytu jest podpis i akceptacja kosztów przez osobę do tego uprawnioną. Realizacja wdrożenia/ konsultacji/audytu następuje poprzez przesłanie mailem wypełnionego formularza zgłoszeniowego. Organizator potwierdzi jego otrzymanie.
- Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania płatności za przeprowadzoną usługę w terminie nieprzekraczającym 14 dni (chyba, że ustalono inaczej) od daty wystawienia przez organizatora faktury. Wpłatę za wdrożenie/konsultacje/ audyt należy dokonać na konto firmy SGP Sp. z o.o. (odpowiednio z dopiskiem "wdrożenie", "konsultacja" lub "audyt" oraz terminem realizacji): **mBank, ul. Jasnogórska 79, 42-217 Częstochowa, NUMER KONTA: 02 1140 1889 0000 5344 3300 1002**
- Rezygnacja z usługi wdrożenia/konsultacji/audytu w terminie co najmniej 10 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji etapów wdrożenia/ konsultacji/audytu nie skutkuje żadnymi konsekwencjami finansowymi, a opłata jeśli została dokonana będzie zwracana w całości. Rezygnacja w terminie krótszym niż 10 dni roboczych spowoduje obciążenie Zamawiającego karą umowną w wysokości 50% wartości wdrożenia/konsultacji/ audytu, a opłata jeżeli została dokonana będzie zwracana w 50 %. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wdrożenia/konsultacji/ audytu. Zamawiającemu nie przysługuje zwrot poniesionej opłaty jeśli została ona dokonana, natomiast Zamawiający, którzy nie dokonali płatności zostaną obciążeni pełną kwotą realizacji wdrożenia/konsultacji/ audytu (100%).
- W przypadku zmiany terminu lub odwołania realizacji wdrożenia/konsultacji/audytu, SGP Sp. z o.o. zwraca Zamawiającemu wpłaconą kwotę za wdrożenie/konsultacje/ audyt lub przenosi ją na inny termin realizacji wdrożenia/konsultacji/audytu (decyzja zależy od Zamawiającego).
- Zamawiający nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które utrudniałyby lub uniemożliwiłyby realizację zawartej wskutek niniejszego zgłoszenia umowy, a w szczególności umów, które stwarzałyby konflikt interesów bądź też uniemożliwiłyby należyte reprezentowanie interesów Organizatora wdrożenia/konsultacji/audytu.

W szczególności Zamawiający zobowiązuje się w okresie trwania zawartej wskutek niniejszego zgłoszenia umowy oraz w okresie 12-stu miesięcy od daty jej rozwiązania lub wygaśnięcia nie korzystać z usług wdrożeń, szkoleń, konsultacji, audytów bezpośrednio u Trenerów/Audytorów/doradców/wdrożeniowców, którzy świadczyli usługi na rzecz Zamawiającego w ramach współpracy z Organizatorem.

- Za naruszenie przez Zamawiającego obowiązku, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości 20.000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych).

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest SGP - Training & Consulting przy SGP-SORING GROUP POLAND Sp. z o.o. (Dalej SGP T&C), ul. Legionów 92, 42-202 Częstochowa (dalej SGP). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem siedziby Administratora lub pod adresem e-mail: iodo@sgpgroup.eu. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez SGP T&C w celu realizacji usługi szkoleniowej (realizacja umowy) oraz marketingu usług szkoleniowych oferowanych przez SGP T&C (na podstawie zgody). SGP T&C może udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z realizacji umowy (na podstawie prawa podatkowego) oraz przez okres 6 lat od wyrażenia zgody na kontaktowanie się drogą elektroniczną. Zgodnie z obowiązującymi przepisami przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych; prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa); prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie (nie wpływa to na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem). Ponadto, informujemy, że: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację usługi; na podstawie udostępnianych danych Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, nie przewiduje się profilowania danych.

Zgoda na przetwarzanie danych do celów marketingowych:

Wyrażam zgodę* na wykorzystanie moich danych osobowych w celach marketingowych, m.in. poprzez informowanie mnie o ofercie SGP T&C.

Wyrażam zgodę* na udostępnienie moich danych do FreshMail Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, Al. 29 Listopada 155c, (współpracująca w przedmiocie

prowadzenia działań z zakresu e-mail marketingu, SMS, jak i MMS marketingu oraz obsługi baz danych dla SGP- Training& Consulting celem przedstawienia mi ofert SGP T&C drogą telefoniczną i/lub elektroniczną (e-mail, newsletter, sms).

.....
Data i miejsce zgłoszenia

.....
Podpis osoby upoważnionej

* należy zakreślić właściwe pole