

## KAIZEN I 5S W PRAKTYCE

**CZAS TRWANIA SZKOLENIA - 2 dni (16 godzin szkoleniowych, 1 godzina szkoleniowa = 45 minut)**

### CELE SZKOLENIA

- Zrozumienie zasad Kaizen i metody 5S
- Nabycie umiejętności stosowania zasad Kaizen i 5S w swoim obszarze
- Ostrzeżenie przed najczęściej popełnianymi błędami

### GRUPA DOCELOWA

- Osoby, które chcą utrzymać bezpieczeństwo, skuteczność i efektywność na swoich stanowiskach pracy/swoich obszarach działania
- Osób zajmujące się optymalizacją i doskonaleniem procesów
- Osoby zarządzające formalnie lub nieformalnie

### KORZYŚCI ZE SZKOLENIA

- uświadomienie korzyści z 5S i Kaizen
- nauczenie się systematycznego stosowania Kaizen i 5S w swoim obszarze
- nauczenie się korzystania z narzędzi wspomagających wdrażanie, utrzymanie i doskonalenie standardów.

### PROGRAM SZKOLENIA

1. Wprowadzenie
2. Standard i praca standaryzowana
3. Podstawy Lean manufacturing
4. Podstawy Kaizen
5. 5S
  - Sortowanie
  - Systematyka
  - Sprzątanie
  - Standaryzacja
  - Samodyscyplina
6. 6S
  - Safety – Bezpieczeństwo
7. 5S vs 6S i miejsce bezpieczeństwa w tej metodzie
8. 5M
9. Wywiad z pracownikiem – podstawowe źródło informacji
10. Wizualne zarządzanie
11. PDCA w ciągłym doskonaleniu
12. Audyty 5S
13. Warsztaty na obszarze wybranym przez Klienta – zastosowanie wiedzy w praktyce
14. Podsumowanie