

KAIZEN ADVANCED WG WCM

CZAS TRWANIA SZKOLENIA - 1 dzień (8 godzin szkoleniowych, 1 godzina szkoleniowa = 45 minut)

CELE SZKOLENIA:

- I. Podniesienie świadomości dotyczącej zarządzania procesami
- II. Zapoznanie się z wymaganiami WCM odnośnie Kaizen Advanced
- III. Nabycie informacji w obszarze rozwijania filozofii Kaizen
- IV. Poszerzenie wiadomości z podstawowych narzędzi rozwiązywania problemów

KORZYŚCI DLA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA:

Pogłębienie wiedzy z zakresu:

- w jaki sposób likwidować marnotrawstwa na wszystkich szczeblach organizacji
- jak usprawniać procesy produkcyjne
- jak budować zespoły interdyscyplinarne
- jak skutecznie korzystać z raportu A3

PROGRAM SZKOLENIA

1. Filozofia Kaizen – wprowadzenie
2. Podstawowe pojęcia spod parasola Kaizen, m.in.:
 - a. orientacja na klienta
 - b. TQC
 - c. koła jakości
 - d. dyscyplina w miejscu pracy
 - e. TPM
 - f. JIT
 - g. 0 defektów
 - h. współpraca między różnymi szczeblami organizacji
 - i. poprawa produktywności
3. Sposoby kwalifikacji marnotrawstw (3MU)
4. Kaizen, a PDCA, 6Sigma, problem solving (poziomy hierarchii)
5. Piramida projektów Kaizen (focused improvement Standard/ Major/ Advanced Kaizen)
6. Budowanie zespołów Kaizen – omówienie możliwego składu na różnych poziomach
7. Definiowanie celów, zarządzanie projektem Kaizen, monitorowanie efektów
8. Narzędzia do wyznaczania obszarów krytycznych, m.in.:
 - a. VSM – analiza wartości strumienia przepływu
 - b. diagram Pareto
 - c. diagram Ishikawy
 - d. karty kontrolne
 - e. 5W+1H
 - f. diagram korelacji
 - g. EWO – pogłębiona analiza awarii
 - h. DoE
9. Omówienie składowych raportu A3 (one page report)

Warsztaty:

- 1) Case study – poprawa produktywności przy zastosowaniu rozwiązań Kaizen
- 2) Budowanie raportu A3

METODYKA SZKOLENIA

- Prezentacja multimedialna,
- Wykład,
- konwersacje,
- dyskusje,
- ćwiczenia.