

## VDA 16 OCENA POWIERZCHNI DEKORACYJNYCH

**CZAS TRWANIA SZKOLENIA - 1 dzień (8 godzin szkoleniowych, 1 godzina szkoleniowa = 45 minut)**

### CELE SZKOLENIA

- I. Podniesienie poziomu wiedzy na temat szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia warunków na stanowisku kontrolnym
- II. Zdobywanie informacji dotyczących stosowania metod i narzędzi przeprowadzania kontroli wizualnej
- III. Osiągnięcie poziomu zaawansowania pozwalającego na przekazanie wiedzy pracownikom w organizacji np.: przy przygotowaniu stanowisk, czy szkoleniu pracowników produkcyjnych
- IV. Zwiększenie motywacji do poszerzenia wiedzy zdobytej podczas szkolenia

### KORZYŚCI ZE SZKOLENIA

- Uczestnik nabędzie wiedzę odnośnie ustawienia stanowiska kontrolnego wg wymagań VDA 16
- jakie metod i narzędzia są niezbędne przy ocenie części
- jak oceniać części zgodnie z załącznikiem VDA 16
- jakie są wymagania w obszarze dokumentacji kontrolnej

Szkolenie ma charakter modułowy i obejmuje:

1. Moduł A – wymagania dotyczące metod kontroli części i organizacji stanowiska kontrolnego
2. Moduł B – omówienie zdefiniowanych cech wg załącznika do podręcznika VDA 16

### PROGRAM SZKOLENIA

**Moduł A** – wymagania dotyczące metod kontroli części, organizacji stanowiska kontrolnego i dokumentacji

1. Omówienie sposobów i zasad dokonywania czynności kontrolnych w odniesieniu np. do odległości, nachylenia, czasu
2. Ustawienie i wyposażenie stanowiska kontrolnego - np. komora świetlna, podstawki, ustawienie części, rodzaj, natężenie, równomierność oświetlenia, barwy światła (światło sztuczne, światło dzienne) etc.
3. Rodzaje sprawdzianów kontrolnych np. sprawdzian kropkowy
4. Zarządzanie wzorcami granicznymi
5. Wizualizacje. Strefy ABC
6. Instrukcje pracy i kontroli
7. Sposób znaczenia wad, narzędzia pomocnicze
8. Określenie kierunku kontroli
9. Zasady opuszczenia stanowiska przed przerwą, na zmianie zmian, po zakończeniu pracy
10. Dokumentacja jakościowa – diagram przebiegu procesu, przepływ materiału
11. Karty zbiorcze wad, diagram Pareto
12. Sporządzanie planów działań
13. Matryca kompetencji/ zastępowalności
14. Wymagania dla personelu, badania medycyny pracy
15. Dobór ochrony osobistej np. rękawiczki
16. Warsztaty dla personelu
17. Komunikacja z klientem – m.in. zatwierdzenie wzorców granicznych

**Moduł B** – omówienie zdefiniowanych cech wg załącznika do podręcznika VDA 16 (dopuszczalna ilość i wielkość wad w poszczególnych strefach)

### Warsztaty:

- Case studies
- Określanie stref A, B, C
- Tworzenie matrycy kompetencji/ zastępowalności