

ZARZĄDZANIE ZAPASAMI ZAOPATRZENIOWYMI ORAZ ZAPASAMI WYROBÓW GOTOWYCH

CZAS TRWANIA SZKOLENIA – 2 DNI (16 godzin szkoleniowych, 1 godzina szkoleniowa = 45 minut)

CELE SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu:

- logistycznego zarządzania zaopatrzeniem,
- planowania potrzeb materiałowych,
- ustalania polityki zarządzania zapasami zaopatrzeniowymi,
- budowy systemu controllingowego w obszarze zaopatrzenia

ADRESACI SZKOLENIA

Szkolenie skierowane jest do menedżerów średniego i wyższego szczebla oraz specjalistów zajmujących się logistyką i zaopatrzeniem w przedsiębiorstwach.

PLAN SZKOLENIA:

1. Wprowadzenie

- a) zakres decyzji w logistyce zaopatrzenia
- b) rola informacji w zaopatrzeniu i jej źródła
- c) identyfikacja procesu zaopatrzenia
- d) identyfikacja podstawowych problemów w logistyce zaopatrzenia – studium przypadku

2. Efektywny magazyn

- a) Jakie cechy powinien mieć dobrze zarządzany magazyn?
- b) Cele zarządzania magazynem
- c) Infrastruktura i organizacja przestrzeni magazynowej
- d) Metody rozmieszczenia i kompletacji zapasów

3. Organizacja przepływów w magazynie

- a) Technologia składowania
- b) Procedury w magazynie
- c) BHP w magazynie
- d) Kompetencje pracowników magazynowych, odpowiedzialność w magazynie
- e) Inwentaryzacja w magazynie

4. Gra piwna – analiza efektu bicza

5. Struktura zapasów materiałowych

- a) kształtowanie i rola zapasów materiałowych
- b) klasyfikacja ABC i XYZ

6. Planowanie potrzeb materiałowych

- a) informacje i techniki wpływające na planowanie potrzeb materiałowych
- b) wzorcowe polityki planowania potrzeb materiałowych i ich zastosowanie w praktyce
- c) harmonogramowanie dostaw
- d) system planowania potrzeb materiałowych (MRP)
- e) controlling zapasów